

پیوست ۲

(مصوبه ردیف ۳ صورتجلسه)

اساسنامه مرکز جامع سلول های بنیادی و پزشکی بازساختی (تقاضا محور)

به منظور پاسخگویی به بخشی از نیازهای پژوهشی، فناوری و نوآوری کشور در زمینه کاربرد سلول های بنیادی در پزشکی بازساختی وابسته به دانشگاه تربیت مدرس بر اساس این اساسنامه، قوانین، ضوابط و مقررات مربوط مرکز جامع سلول های بنیادی و پزشکی بازساختی در دانشگاه تربیت مدرس بصورت یک مرکز خودگردان تاسیس و اداره می گردد. در این اساسنامه دانشگاه تربیت مدرس به اختصار «دانشگاه» و مرکز جامع سلول های بنیادی و پزشکی بازساختی به اختصار «مرکز» نامیده می شود. جامع بودن این مرکز نیز، بر جامعیت چرخه فعالیت های مرکز از آزمایشگاه تا بازار در قالب واحدهایی چون «آزمایشگاه های تحقیقاتی پیشرفته»، «شرکت های دانش بنیان»، «واحد تجاری سازی»، «واحد سرمایه گذاری» و «واحد بالینی» تاکید دارد.

ماده ۱- اهداف

- ۱- تامین و توسعه سرمایه انسانی در سطوح مختلف تخصصی و حرفه ای
- ۲- تحقیق و توسعه در حوزه های تخصصی بنا به نیازهای جامعه
- ۳- رصد ظرفیتهای فناورانه به منظور تاسیس و توسعه هسته های فناور برای تجاری سازی دستاوردها و محصولات
- ۴- جلب و جذب مشارکت صاحبان صنایع و سرمایه
- ۵- ایجاد و توسعه همکاری با دانشگاه ها، موسسات علمی و پژوهشی، مراکز بالینی و بیمارستان های داخل و خارج از کشور

ماده ۲- وظایف

- ۱- نیاز سنجی پژوهش و فناوری در باب سلول های بنیادی و پزشکی بازساختی
- ۲- تولید نمونه مهندسی از محصولات و خدمات نوآورانه برای تجاری سازی دستاوردهای پژوهشی و فناورانه
- ۳- همکاری با مراکز بالینی برای انجام مطالعات پیش بالینی و اجرای کارآزمایی های بالینی
- ۴- جذب سرمایه گذار به منظور توسعه و حمایت از آزمایشگاه ها، هسته ها و گروه های فناور
- ۵- ارائه خدمات علمی به نهادها و سازمان های دولتی و خصوصی داخلی و خارجی
- ۶- برقراری روابط علمی و تحقیقاتی با انجمن های علمی و مراکز آموزشی و پژوهشی
- ۷- ایجاد و توسعه پایگاه اطلاعات علمی در حوزه سلول های بنیادی و پزشکی بازساختی
- ۸- برگزاری دوره های کوتاه مدت آموزشی

نشریه
خبرنامه

۹- انتشار نشریات علمی

۱۰- برگزاری همایش و نشست های علمی و تحقیقاتی در سطح ملی و بین المللی

۱۱- سایر امور مربوط و لازم در راستای وظایف فوق

ماده ۳- مرکز از تاریخ تصویب این اساسنامه به عنوان یک مرکز جامع خودگردان وابسته به دانشگاه تربیت مدرس تاسیس می شود و زیر نظر هیات امناء، شورای دانشگاه و هیات رییس دانشگاه فعالیت می کند.

ماده ۴- محل فعالیت

محل فعالیت مرکز در تهران است.

ماده ۵- ارکان

- رئیس

- شورای پژوهش و فناوری

ماده ۶- رئیس

رئیس مرکز، که نماینده قانونی مرکز نزد مراجع حقیقی و حقوقی است، از میان محققان و یا اعضای هیات علمی برجسته داخل یا خارج از دانشگاه با حکم رئیس دانشگاه برای مدت ۴ سال منصوب می شود. انتصاب مجدد وی بلامانع است و تازمانی که فرد جدیدی منصوب نشده است همچنان به وظایف قانونی خود ادامه می دهد.

ماده ۷: وظایف و اختیارات رئیس

۱- مدیریت امور مرکز در چهارچوب اساسنامه، ضوابط و مقررات

۲- پیشنهاد و تصویب ساختار و خط مشی مرکز به رئیس دانشگاه

۳- امضای قراردادها، اسناد تعهدآور، اسناد مالی و اداری و مکاتبات در چارچوب ضوابط و مقررات

۴- افتتاح حسابهای بانکی مورد نیاز با رعایت قوانین و مقررات

۵- تنظیم و پیشنهاد بودجه سالیانه

۶- تنظیم و پیشنهاد برنامه سالیانه و پنج ساله

۷- ارائه گزارش عملکرد سالیانه مرکز

۸- پیشنهاد تاسیس یا انحلال آزمایشگاههای تخصصی

۹- استیفای منافع و حفظ حقوق مرکز در مراجع قانونی

۱۰- اجرای مصوبات هیات امناء، شورای دانشگاه و شورای پژوهش و فناوری

تبصره: رئیس مرکز می تواند بخشی از وظایف و اختیارات خود را با حفظ مسئولیت و با تایید رئیس دانشگاه به معاونان و مدیر اجرایی مرکز تفویض نماید.

ماده ۸- شورای پژوهش و فناوری

۱- رئیس (رئیس شورا)

۲- معاون علمی و فناوری (دبیر شورا)

۳- معاون تجاری سازی و سرمایه گذاری

۴- روسای آزمایشگاههای تخصصی

۵- دو تا سه تن از اعضای هیات علمی داخل و خارج از دانشگاه

تبصره: اعضای مذکور در بند (۲)، (۳) و (۵) برای مدت چهار سال با حکم رییس دانشگاه منصوب و انتخاب مجدد آنان بلامانع است و همچنین احکام روسای آزمایشگاههای تخصصی در بند (۴) توسط رئیس مرکز صادر می شود.

ماده ۹- وظایف و اختیارات شورای پژوهش و فناوری:

۱- تدوین آئین نامه داخلی شورا

۲- تدوین سیاست ها و برنامه های علمی- پژوهشی مرکز

۳- تصویب آئین نامه ها و دستورالعمل های پژوهشی

۴- بررسی و تصویب طرح های پژوهشی مرکز و نظارت بر حسن اجرای آنها

۵- ارزیابی نتایج فعالیتهای پژوهش و نوآوری مرکز

۶- پیشنهاد تاسیس و انحلال آزمایشگاههای تخصصی به رییس دانشگاه

۷- تصویب برنامه همکاری علمی با موسسات داخلی و خارجی

۸- بررسی و تصویب برگزاری دوره های آموزشی و پژوهشی کوتاه مدت و همایش ها، بازدید علمی

۹- بررسی و پیشنهاد نیازهای تجهیزاتی، انتشاراتی، اطلاعاتی و علمی مرکز

۱۰- بررسی و تایید صلاحیت علمی متقاضیان همکاری با مرکز

۱۱- توسعه فناوری، تقویت فرآیند تجاری سازی و حمایت از آزمایشگاه های تخصصی و شرکت های دانش بنیان

۱۲- ایجاد و تقویت زیرساخت های علمی، فناوری و نوآوری

۱۳- انجام سایر اموری که در چهار چوب ضوابط و مقررات از سوی رییس یا معاون پژوهشی دانشگاه مرکز به شورا محول می شود.

۱-وظایف و اختیارات معاون علم و فناوری:

معاون علمی و فناوری مرکز علاوه بر بخشی از وظایف فوق سرپرستی آزمایشگاههای تخصصی، ایمنی و اداره آزمایشگاه ها و اتاق های تمیز، اجرای استانداردهای کار در اتاق تمیز، نگهداری و ارزیابی کیفیت عملکرد تجهیزات، برنامه ریزی جهت همکاری با مراکز درمانی و ایجاد بستر همکاری و تعامل بین بخشهای درمان، آزمایشگاههای تخصصی و شرکتهای دانش بنیان را بر عهده خواهد داشت.

۲-وظایف و اختیارات معاون تجاری سازی و سرمایه گذاری:

معاون تجاری سازی و سرمایه گذاری وظایفی همچون بستر سازی برای جذب منابع مالی و سرمایه های داخلی و خارجی جهت توسعه مرکز ، بهره برداری از نتایج طرح ها ، تقویت فرآیند تجاری سازی، حمایت از طرح های بالقوه در جهت توسعه و ایجاد شرکت های دانش بنیان در این مرکز را بر عهده خواهد داشت.

ماده ۱۰

مرکز از نظر مالی به صورت خودگردان (تقاضا محور) اداره می شود و از نظر مقررات مالی، مشمول آخرین قانون انجام امور مالی و معاملاتی دانشگاهها و موسسات آموزش عالی و تحقیقاتی، می باشد.

ماده ۱۱

مرکز فاقد پست استخدامی است و تامین نیروی انسانی از طریق دعوت از همکاران هیات علمی و غیرهیات علمی دانشگاه و خارج از دانشگاه انجام می شود و مرکز و دانشگاه در جهت توسعه مرکز نسبت به پشتیبانی نیروی انسانی تخصصی در حوزه های مورد درخواست مرکز اقدام می نمایند.

ماده ۱۲

فضا، امکانات و تجهیزات مرکز باید مطابق با ضوابط وزارت علوم، تحقیقات و فناوری باشد.

ماده ۱۳

مرکز تابع کلیه مقررات ، ضوابط و آیین نامه های مربوط به وزارت علوم ، تحقیقات و فناوری و سایر مقررات جاری کشور و دانشگاه می باشد.

ماده ۱۴

مرکز تابع کلیه قوانین، مقررات، ضوابط و آیین نامه های مربوط به مصوب شورای عالی انقلاب فرهنگی و وزارت علوم، تحقیقات و فناوری و سایر قوانین و مقررات جاری کشور و دانشگاه می باشد.

ماده ۱۵- منابع مالی

- ۱- درآمدهای حاصل از اجرای طرح های پژوهشی، ارائه خدمات مشاوره ای، برگزاری کارگاهها، همایش و دوره های آموزشی پژوهشی - کوتاه مدت و عرضه محصولات علمی (کتاب، مجله ،...)
- ۲- کمکهای دریافتی از وزارتخانه ها و دستگاه های مرتبط
- ۳- هدایا و کمک های دریافتی از اشخاص حقیقی و حقوقی داخلی و خارجی
- ۴- اعتبارات بودجه عمومی (غیر از بودجه دانشگاه تربیت مدرس) بر اساس مصوبات مربوطه

ماده ۱۶

سال مالی مرکز عبارتست از یکسال شمسی که از اول فروردین ماه هر سال شروع و به پایان اسفندماه همان سال ختم می شود. اولین سال مالی از تاریخ تاسیس مرکز شروع و به پایان اسفندماه همان سال ختم می شود.

ماده ۱۷- انحلال

مرکز در موارد زیر پس از تصویب هیات امناء دانشگاه منحل می شود:

۱- به پیشنهاد رئیس دانشگاه، تایید شورای دانشگاه

۲- در صورت تخلف از مقررات، اساسنامه، مصوبات و ضوابط وزارت علوم، تحقیقات و فناوری سایر قوانین و مقررات جاری کشور بنا به تشخیص دانشگاه

ماده ۱۸

در صورت اعلام موافقت اولیه هیات امناء دانشگاه با انحلال مرکز، هیات تصفیه ای مرکب از نماینده حقوقی دانشگاه، نماینده معاون پژوهشی دانشگاه و رئیس مرکز تشکیل و با رعایت مقررات قانونی در مدتی که هیات امناء دانشگاه تعیین می نماید امر تصفیه را برعهده خواهد داشت.

ماده ۱۹

مرکز موظف است تحت نظارت هیات تصفیه:

۱- تمامی تعهدات خود را در برابر وزارتخانه ها، موسسات دولتی، نهادهای عمومی غیر دولتی، بانک ها، شهرداری ها، سایر اشخاص حقوقی و حقیقی (اعم از اعضای هیات علمی و کارمندان خود) انجام دهد یا دانشگاه با توافق صاحبان حق، تعهدات مرکز را راسا بپذیرد.

۲- تمامی امتیازات و اموالی را که از منابع عمومی و دولتی و بانک ها و شهرداریها و غیره در اختیار مرکز قرار گرفته است مسترد نماید یا موافقت صاحبان حق را مبنی بر واگذاری امتیازات و اموال ارایه دهد.

ماده ۲۰

پس از احراز اجرای تعهدات مذکور در ماده ۱۹ و حل و فصل امور حقوقی و تصویب نهایی انحلال مرکز، توسط هیات امناء دانشگاه، تادیه تمامی دیون و اعلام ختم تصفیه توسط هیات تصفیه، باقیمانده دارایی مرکز به دانشگاه منتقل می شود.

تبصره: هیات تصفیه موظف است در مورد فوق صورت مجلسی که به امضای تمامی اعضای هیات خواهد رسید تنظیم و یک نسخه از آن را به دانشگاه تسلیم نماید.

ماده ۲۱

مواردی که در این اساسنامه پیش بینی نشده است تابع ضوابط و مقررات وزارت علوم، تحقیقات و فناوری و سایر قوانین مربوط می باشد.

ماده ۲۲

هر گونه تغییر در مفاد این اساسنامه با پیشنهاد رئیس دانشگاه و تایید هیات امنای دانشگاه امکان پذیر است.

ماده ۲۳

این اساسنامه مشتمل بر ۲۳ ماده و ۲ تبصره در تاریخ ۹۹/۱۰/۲۲ به تصویب هیات امناء رسید و از تاریخ تصویب در هیات امناء دانشگاه قابل اجرا است.

تصویب شد

مرکز هیاتهای امناء

عبدالرضا باقری
رئیس مرکز هیاتهای امناء و هیاتهای ممیزه